

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Ja, niżej podpisany niżej podpisana/y
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

będąc rodzicem/opiekunem* prawnym dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez Publiczne Przedszkole nr 1 im. Kubusia Puchatka
nw. kategorii danych osobowych, dziecka tj.:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

1. Imię i nazwisko
2. Wizerunek

w zakresie niezbędnym dla realizacji nw. celów. Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi
przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej dla mnie formie i zrozumiałam (em) treść udzielonej mi informacji
odnoszącej się do przetwarzania danych osobowych dziecka

1. Upublicznienie imienia i nazwiska dziecka na terenie placówki celem promocji osiągniętych przez nie
rezultatów oraz jego prac.

.....
Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

2. Upublicznienie imienia i nazwiska dziecka na terenie placówki celem jednoznacznego przypisania
wykorzystywanych środków higieny osobistej, miejsc na przechowywanie odzieży oraz wyposażenia.

.....
Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

3. Upublicznienia wizerunku dziecka na terenie placówki w celu promocji jego osiągnięć w ramach przedsięwzięć
dydaktycznych organizowanych przez placówkę na jej terenie.

.....
Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

4. Upublicznienia wizerunku dziecka w mediach w celu promocji jego osiągnięć w ramach przedsięwzięć
dydaktycznych organizowanych przez placówkę.

.....
Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

5. Upublicznienie imienia i nazwiska dziecka w mediach celem celu promocji jego osiągnięć w ramach
przedsięwzięć dydaktycznych organizowanych przez placówkę.

.....
Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę

Informacja dla rodzica/opiekuna prawnego podpisującego zgodę

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Publiczne Przedszkole nr 1 im. Kubusia Puchatka w Świdwinie z siedzibą: ul. Drawska 30, 78-300 Świdwin. Z administratorem danych można się skontaktować telefonicznie pod numerem 94 365 20 93, na adres e-mail: ppn1-1991@o2.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan* skontaktować poprzez email: iodo_swidwin@wp.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele i podstawy przetwarzania.

Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla celów:

Ad.1. Upublicznienia imienia i nazwiska dziecka, które będzie zamieszczane pod jego pracami na terenie jednostki lub w kontekście jego pozytywnych osiągnięć i wyników.

Ad.2. Upublicznienie imienia i nazwiska w celu jednoznacznego przypisania miejsca przechowywania odzieży, środków higieny osobistej innego wyposażenia mającego indywidualny charakter.

Ad. 3. Upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć zamieszczanych na tablicach informujących znajdujących się na terenie placówki promujących osiągnięcia dziecka lub jego uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych organizowanych na terenie jednostki.

Ad. 4. Upublicznienie wizerunku dziecka (zdjęcia) w mediach w związku z promocją jego osoby w związku z wynikami lub uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez placówkę (np. strona internetowa placówki).

Ad. 5. Upublicznienie imienia i nazwiska w związku z promocją w mediach prac dziecka, bądź informacji o jego uczestnictwie w przedsięwzięciach dydaktycznych organizowanych przez placówkę.

Dane Pani/Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie art.6 ust. 1 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)*, (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) - czyli Pani/Pana zgody

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych Pani/Pana danych osobowych będą:

Ad. 1. Wszystkie osoby mogące przebywać na terenie placówki.

Ad. 2 Wszystkie osoby mogące przebywać na terenie placówki.

Ad. 3. Wszystkie osoby mogące przebywać na terenie placówki.

Ad. 4. Wszystkie osoby korzystające z mediów, w których nastąpi upublicznienie wizerunku Pani/Pana dziecka.

Ad. 5. Wszystkie osoby korzystające z mediów, w których nastąpi upublicznienie imienia i nazwiska Pani/Pana dziecka.

Ponadto w odniesieniu do wszystkich wskazanych celów odbiorcami podanych przez Panią/Pana danych osobowych będą jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora oraz jednostki i organy administracji publicznej mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji.

Okres przechowywania danych.

Dane będą przechowywane do momentu wycofania zgody,.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wycofania zgody
- f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania dla celów określonych w pkt. 1, 3, 4, 5 uniemożliwi promocję osiągnięć dziecka, a w odniesieniu do pkt. 2 uniemożliwi podpisanie imieniem i nazwiskiem szafki ubraniowej oraz przyborów higieny osobistej (np. szczoteczki i kubeczka do mycia zębów).